

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Новочеркасский машиностроительный колледж»
(ГБПОУ РО «НМК»)

СОГЛАСОВАНО
Ген. директор ООО «Шевро-Дон»
С.Ю.Серебряков
« 21 » _____ 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «НМК»
С.Е.Федоров
« _____ » _____ 2019



Программа подготовки специалистов среднего звена
(на базе основного общего образования)

специальность

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества продовольственных
товаров (по отраслям)**
(базовая подготовка)

укрупненная группа специальностей по направлению подготовки
38.00.00 Экономика и управление

Квалификация: **Товаровед-эксперт**

Форма обучения - **очная**

Нормативный срок освоения ППССЗ – **2 года 10 месяцев**

Профиль получаемого профессионального образования -
естественнонаучный

Новочеркасск, 2019

Программа подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ РО «НМК» по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества продовольственных товаров (по отраслям) согласована с работодателем, рассмотрена на заседании методического совета колледжа, протокол от 30 августа 2019 г. №1, утверждена директором колледжа 31 августа 2019 г.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский машиностроительный колледж» (ГБПОУ РО «НМК»)

Разработчики:

Карпова Марина Петровна - преподаватель, председатель цикловой комиссии
Гукова Виктория Александровна, преподаватель
Квицинский Евгений Владимирович, преподаватель
Корнеева Алла Витальевна, преподаватель
Кукса Анжелика Николаевна, преподаватель
Моисеенко Ирина Александровна, преподаватель
Тыщенко Светлана Юрьевна, преподаватель
Урюпина Людмила Михайловна, преподаватель
Стоянова Галина Ивановна, преподаватель
Полякова Елена Юрьевна, преподаватель
Масюк Роман Анатольевич, преподаватель

Содержание

1. Общие положения

- 1.1. Характеристика ППССЗ
- 1.2. Цель ППССЗ
- 1.3. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена

2. Общая характеристика образовательной программы

- 2.1. Наименование квалификации базовой подготовки
- 2.2. Нормативные сроки освоения программы
- 2.3. Вариативная часть ППССЗ

3. Характеристика профессиональной подготовки по специальности

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
- 3.3. Виды деятельности

4. Планируемые результаты образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Требования к результатам освоения видов деятельности
- 4.4. Матрица соотношения общих компетенций учебных дисциплин (модулей)
- 4.5. Матрица соотношения профессиональных компетенций учебных дисциплин (модулей)

5. Структура образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик
- 5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 5.5. Программа государственной итоговой аттестации
- 5.6. Методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы

6. Условия реализации ППССЗ по специальности

- 6.1. Условия реализации практик
- 6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 6.4. Материально-техническое оснащение образовательной программы

7. Характеристика социокультурной среды колледжа

8. Приложения

Приложение 1	Учебный план
Приложение 2	Календарный учебный график
Приложение 3	Рабочие программы дисциплин общеобразовательного учебного цикла
Приложение 4	Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
Приложение 5	Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
Приложение 6	Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла
Приложение 7	Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 8	Рабочие программы учебной и производственной практик
Приложение 9	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ
Приложение 10	Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 11	Методические указания по выполнению практических и лабораторных работ
Приложение 12	Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов
Приложение 13	Методические указания по выполнению курсовых работ
Приложение 14	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ППССЗ определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, планируемые результаты освоения программы, условия образовательной деятельности.

ППССЗ включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики, фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, программа государственной итоговой аттестации и методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

1.2 Цель ППССЗ – профессиональная подготовка специалистов, обладающих общими и профессиональными компетенциями, готовых внедрять современные технологии, востребованные на региональном рынке труда, получение квалификации в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, базовая подготовка.

ППССЗ ориентирована на формирование потребности постоянного развития и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и продолжения образования.

1.3. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки) утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 28 июля 2014 г. № 835, зарегистрированного в Минюст РФ 25 августа 2014 г. № 33767.

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ (в действующей редакции);

- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200)

- приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №.464»;

- приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 №594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письмо Минобрнауки России, Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

- разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (одобрено Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и

дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО». Протокол №1 от 03 февраля 2011 г.);

- положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291);

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» с учетом уточнений и дополнений, внесенных ФИРО в 2011 г.;

- Федеральный закон №307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования».

- письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 об уточнении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.)

- Устав ГБПОУ РО «НМК»;
- локальные акты ГБПОУ РО «НМК».

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Общая характеристика ППССЗ

2.1. Наименование квалификации базовой подготовки: товаровед – эксперт.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 5652 академических часа.

Согласно рабочему учебному плану №О-38.02.05-19/22 принято освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров.

2.2. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены образовательным учреждением.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Максимальный объем обязательной учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

На самостоятельную внеаудиторную работу по учебным дисциплинам (общеобразовательный цикл (ОДБ.00.00.); математический и общий естественнонаучный (ЕН.00.); профессиональный (П.00)) отводится 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки (в час). По учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) на самостоятельную внеаудиторную работу отводится: ОГСЭ.01.Основы философии – 20%; ОГСЭ.02.История – 34%; ОГСЭ.03.Иностранный язык – 16%; ОГСЭ.04.Физическая культура – 100% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки (в час).

Практикоориентированность ППССЗ составляет - 57,6%.

2.3. **Вариативная часть ППСЗ** распределилась с учетом и особенностями требования к выпускникам запросов преподавателей и работодателей по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовая подготовка) в объеме 612 часов была рассмотрена и согласована с работодателями ООО «Шевро – Дон» Новочеркаска, Ростовской области.

Циклы, дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Форма распределения часов вариативной части	Количество часов		Введённые за счёт часов вариативной части	
		Всего обязат. учебн. нагрузка	В том числе лабор. и практик. занятия	«знать»	«уметь»
ЕН. 00. Математический и общий естественнонаучный цикл		4	2		
ЕН.02. Экологические основы природопользования		4	2	-способы утилизации твёрдых бытовых отходов	-определять нормы накопления твёрдых бытовых отходов
П.00 Профессиональный цикл		608	304		
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины		106	54		
ОП.01. Основы коммерческой деятельности	Увеличение объёма времени инвар. части	32	16	-показатели эффективности коммерческой деятельности; - средства рекламно-информационной деятельности.	-определять и анализировать показатели влияния коммерческой деятельности на прибыль организации; -оценивать эффективность рекламных мероприятий.
ОП.02. Теоретические основы товароведения	Увеличение объёма времени инвар. части	26	14	-химический состав и свойства товаров; -технологический цикл товародвижения; -	-расшифровывать предупредительные и манипуляционные знаки; -рассчитывать

				<p>транспортирование товаров, условия хранения товаров;</p> <p>-уход за товарами при хранении, методы хранения товаров;</p> <p>-средства товарной информации, требования, предъявляемые к товарной информации.</p>	<p>показатели ассортимента;</p> <p>-выбирать режимы хранения продуктов;</p> <p>-рассчитывать товарные потери.</p>
ОП.03. Статистика	Увеличение объёма времени инвар. части	12	6	- выборочное наблюдение.	- применять методы изучения взаимосвязи социально-экономических явлений и процессов
*ОП.10 Деловая культура	Введение новой дисциплины	36	18	<p>- правила делового общения;</p> <p>- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;</p> <p>- основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.;</p> <p>- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;</p> <p>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, причёска,</p>	<p>-осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;</p> <p>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> <p>- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;</p> <p>- принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной</p>

				<p>макияж, аксессуары и др.;</p> <p>- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.</p>	<p>форме;</p> <p>- поддерживать деловую репутацию;</p> <p>- создавать и соблюдать имидж делового человека;</p> <p>- организовывать деловое общение подчиненных.</p>
Профессиональные модули		502	250		
ПМ.01 в том числе:	Увеличение объёма времени инвар. части	183	92	<p>-теоретические основы формирования товарного ассортимента;</p> <p>-управление ценами и прибылью;</p> <p>-акции и программы лояльности;</p> <p>-управление финансовым результатом категории.</p>	<p>-анализировать процесс управления в категорийном менеджменте;</p> <p>-анализировать процесс реорганизации торгового предприятия при внедрении категорийного менеджмента;</p> <p>-планировать ценовую политику розничного торгового предприятия;</p> <p>-прогнозировать скидки и распродажи.</p>
МДК.01.01		183	92		
ПМ.02 в том числе:	Увеличение объёма времени инвар. части	243	120	<p>-количественную характеристику товаров;</p> <p>-факторы, обеспечивающие качество и количество товаров;</p> <p>-основные понятия, цели, задачи экспертизы;</p> <p>-теоретические основы экспертизы;</p> <p>-общность и отличия товарной экспертизы от других видов</p>	<p>-применять методы товарной экспертизы на конкретных примерах;</p> <p>-составлять заявки на проведение экспертизы;</p> <p>-составлять акт экспертизы по форме;</p> <p>-анализировать акты экспертизы и типичные ошибки при проведении</p>
МДК.02.01		243	120		

				<p>оценочной деятельности;</p> <p>-классификацию товарной экспертизы, этапы проведения товарной экспертизы;</p> <p>-общие положения об идентификации товаров, основы идентификационной экспертизы товаров;</p> <p>-виды, способы и методы обнаружения фальсификации товаров.</p> <p>-виды нормативных документов, применяемых при экспертизе качества продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>-особенности товароведных характеристик товаров, применяемых в машиностроении</p>	<p>экспертизы;</p> <p>-определять факторы, обеспечивающие качество и количество товаров;</p> <p>-определять способы и методы идентификации и фальсификации товаров.</p> <p>-применять нормативные документы при проведении экспертизы качества продовольственных и непродовольственных товаров</p>
ПМ.03 в том числе:	Увеличение объёма времени инвар. части	39	20	- состав, методы управления основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования.	-определять состав материальных и трудовых ресурсов и рассчитывать показатели их эффективного использования;
МДК.03.02		39	20		-оформлять формы документов.
ПМ.04 в том числе:	Увеличение объёма времени инвар. части	37	18	- розничные цены;	-обслуживать покупателей:
МДК.04.01.				- приемы подбора, отмеривания отрезка, комплектования товаров;	предложение и показ товаров, демонстрация их в действии;

4. Планируемые результаты образовательной программы

4.1. Общие компетенции

В результате освоения ППСЗ обучающийся должен овладеть общими компетенциями (ОК)

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

4.2. Профессиональные компетенции

В результате освоения ППСЗ обучающиеся должны овладеть следующими профессиональными компетенциями:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию.
ПК 4.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров

ПК 4.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК 4.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации

4.3. Требования к результатам освоения видов деятельности

Основные виды деятельности	Требования к знаниям, умениям и практическому опыту
ВД 1. Управление ассортиментом товаров	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализа ассортиментной политики торговой организации; -выявления потребности в товаре (спроса); -участия в работе с поставщиками и потребителями; -приемки товаров по количеству и качеству; -размещения товаров; -контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; -обеспечения товародвижения в складах и магазинах; -эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; -участия в проведении инвентаризации товаров; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -распознавать товары по ассортиментной принадлежности; -формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; -применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта; -рассчитывать показатели ассортимента; -оформлять договоры с контрагентами; -контролировать их выполнение, в т. ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству; -предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств; -готовить ответы на претензии покупателей; -производить закупку и реализацию товаров; -учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения; -соблюдать условия и сроки хранения товаров; -рассчитывать товарные потери; -планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь; -соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде; -соблюдать требования техники безопасности и охраны труда; * анализировать процесс управления в категорийном менеджменте; * анализировать процесс реорганизации торгового

	<p>предприятия при внедрении категорийного менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> * планировать ценовую политику розничного торгового предприятия; * прогнозировать скидки и распродажи. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства; -товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели; -виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями; -технологические процессы товародвижения; -формы документального сопровождения товародвижения; -правила приемки товаров; -способы размещения товаров на складах и в магазинах; -условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп; -основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров; -классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство; -требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования; -нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила); -законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; -обязанности работников в области охраны труда; -причины возникновения и профилактики производственного травматизма; -фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; -возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); <ul style="list-style-type: none"> * теоретические основы формирования товарного ассортимента; * управление ценами и прибылью; * акции и программы лояльности; * управление финансовым результатом категории.
<p>ВД 2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -идентификации товаров однородных групп определенного класса; -оценки качества товаров; -диагностирования дефектов; -участия в экспертизе товаров; <p>уметь:</p>

	<p>-расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;</p> <p>-выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;</p> <p>-определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;</p> <p>-отбирать пробы и выборки из товарных партий;</p> <p>-проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);</p> <p>-определять градации качества;</p> <p>-оценивать качество тары и упаковки;</p> <p>-диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;</p> <p>-определять причины возникновения дефектов;</p> <p>* применять методы товарной экспертизы на конкретных примерах;</p> <p>* составлять заявки на проведение экспертизы;</p> <p>* составлять акт экспертизы по форме;</p> <p>* анализировать акты экспертизы и типичные ошибки при проведении экспертизы;</p> <p>* определять факторы, обеспечивающие качество и количество товаров;</p> <p>* определять способы и методы идентификации и фальсификации товаров.</p> <p>* применять нормативные документы при проведении экспертизы качества продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>знать:</p> <p>-виды, формы и средства информации о товарах;</p> <p>-правила маркировки товаров;</p> <p>-правила отбора проб и выборок из товарных партий;</p> <p>-факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;</p> <p>-требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса;</p> <p>-органолептические и инструментальные методы оценки качества;</p> <p>-градации качества;</p> <p>-требования к таре и упаковке;</p> <p>-виды дефектов; причины их возникновения;</p> <p>*количественную характеристику товаров;</p> <p>* факторы, обеспечивающие качество и количество товаров;</p> <p>*основные понятия, цели, задачи экспертизы;</p> <p>*теоретические основы экспертизы;</p> <p>*общность и отличия товарной экспертизы от других видов оценочной деятельности;</p> <p>*классификацию товарной экспертизы, этапы проведения товарной экспертизы;</p> <p>*общие положения об идентификации товаров, основы идентификационной экспертизы товаров;</p> <p>*виды, способы и методы обнаружения фальсификации товаров.</p>
--	--

	<p>*виды нормативных документов, применяемых при экспертизе качества продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>* особенности товароведных характеристик товаров, применяемых в машиностроении</p>
<p>ВД 3. Организация работ в подразделении организации</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планирования работы подразделения; -оценки эффективности деятельности подразделения организации; -принятия управленческих решений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; -учитывать особенности менеджмента в торговле; -вести табель учета рабочего времени работников; -рассчитывать заработную плату; -рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации; -организовать работу коллектива исполнителей; * определять состав материальных ресурсов и рассчитывать показатели их эффективного использования; * оформлять документы. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность и характерные черты современного менеджмента; -внешнюю и внутреннюю среду организации; -стили управления, виды коммуникации; -принципы делового общения в коллективе; -управленческий цикл; -функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; -систему методов управления; -процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; -порядок оформления табеля учета рабочего времени; -методику расчета заработной платы; -методику расчета экономических показателей; -основные приемы организации работы исполнителей; -формы документов, порядок их заполнения; * состав, методы управления основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования.
<p>ВД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17351 Продавец непродовольственных товаров)</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обслуживание покупателей; - подсчета стоимости покупки и выписки чека; - упаковки товаров; - оформления витрин и контроля за их состоянием; - участия в проведении инвентаризации; - выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, выкладке и реализации;

	<ul style="list-style-type: none"> - приемки товаров по количеству и качеству; - установления коммерческих связей; - эксплуатации оборудования в соответствии с назначением. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> *обслуживать покупателей: предложение и показ товаров, демонстрация их в действии, помощь в выборе товаров; - подсчитывать стоимость покупки и выписывать чек; *оформлять паспорт на товар, имеющий гарантийные сроки пользования; *упаковывать товары, выдавать покупку или передавать ее на контроль; - контролировать своевременность рабочего запаса товаров, их сохранности, исправности и правильной эксплуатации оборудования, чистоты и порядка на рабочем месте; *подготавливать товары к продаже: распаковка, сборка, комплектование, проверка эксплуатационных свойств; - подготавливать рабочее место: проверка наличия и исправности торгово-технологического оборудования, инвентаря и инструментов, размещение товаров по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы; - получать и подготавливать упаковочный материал; - убирать нереализованные товары и тару; *подготавливать товар к инвентаризации; - при необходимости - работать на контрольно-кассовой машине, подсчитывать чеки (деньги) и сдавать их в установленном порядке, сверять суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ассортимент, классификацию, характеристики и назначение товаров, способы пользования ими и ухода за ними; - правила расшифровки артикула и маркировки; - розничные цены; - приемы подбора, отмеривания отрезка, комплектования товаров; *шкалы размеров изделий и правила их определения; *основные требования стандартов и технических условий, предъявляемых к качеству товаров, таре и маркировке; *виды брака и правила обмена товаров; - гарантийные сроки пользования товарами; - устройство и правила эксплуатации обслуживаемого торгово-технического оборудования и контрольно-кассового аппарата; - пути сокращения товарных потерь, затрат труда, электроэнергии и повышения доходов; *приемы и методы активного обслуживания различных контингентов покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей;
--	--

	культура												
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл												
ЕН.01	Математика	П К 1.1	П К 3.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ЕН.02	Экологические основы природопользования	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
П.00	Профессиональный цикл												
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины												
ОП.01.	Основы коммерческой деятельности	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
ОП.02.	Теоретические основы товароведения	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
ОП.03.	Статистика	П К 1.1	П К 1.4	П К 3.1	П К 3.4	-	-	-	-	-	-	-	-
ОП.04.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
ОП.05.	Документационное обеспечение управления	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
ОП.06.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
ОП.07.	Бухгалтерский учет	П К 1.3	П К 1.4	П К 3.1	П К 3.4	П К 3.5	-	-	-	-	-	-	-
ОП.08.	Метрология и стандартизация	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
ОП.10	Деловая культура	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	П К 1.4	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	П К 3.4	П К 3.5
ПМ.00	Профессиональные модули												

ПМ.01	Управление ассортиментом товаров	П К 1.1	П К 1.2	П К 1.3	ПК 1.4	-	-	-	-	-	-	-	-
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	П К 2.1	П К 2.2	П К 2.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации	П К 3.1	П К 3.2	П К 3.3	ПК 3.4	П К 3.5	-	-	-	-	-	-	-
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих	П К 4.1	П К 4.2	П К 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план №О-38.02.05-19/22

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров по программе базовой подготовки.

Учебный план утвержден 26.08.2019 директором ГБПОУ РО «НМК» Федоровым С.Е. (Приложение 1).

Учебный план разработан на основе ФГОС СПО по специальности, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);

- формы государственной итоговой аттестации, их распределение по семестрам;

- объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;

- объем каникул по годам обучения.

Учебный план включает разделы:

- пояснительная записка,
- план учебного процесса,
- сводные данные по бюджету времени,
- перечень кабинетов, лабораторий и других помещений для подготовки по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

5.2. Календарный учебный график

по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров по программе базовой подготовки (Приложение 2).

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППСЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговые аттестации, каникулы.

5.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны на основе требований ФГОС СПО, требований работодателей и учебного плана по специальности.

Основные задачи рабочей программы: формирование совокупности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, которыми студент должен овладеть в результате изучения данной дисциплины; раскрытие структуры и содержания учебного материала; распределение объема часов, отведенных на изучение дисциплины; определение форм и методов контроля, уровня овладения учебным материалом.

Рабочие программы общеобразовательных дисциплин разработаны с учетом требований ФГОС среднего общего образования и учебного плана по специальности. В рабочих программах конкретизировано содержание профильной составляющей учебного материала с учетом естественнонаучного профиля специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и его значимости для освоения образовательной программы.

Рабочая программа ПМ включает в себя требования к результатам освоения профессионального модуля в соответствии с результатами освоения ППСЗ, содержанию профессионального модуля, условиям реализации профессионального модуля, контролю и оценке результатов освоения программы ПМ.

Рабочими программами практик определяются ее цели, задачи, содержание и формы отчетности.

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны соответствующими цикловыми комиссиями, согласованы с заместителем директора по УР колледжа и утверждены директором колледжа.

Рабочие программы профессиональных модулей и практик разработаны соответствующими цикловыми комиссиями, согласованы с работодателями, с заместителем директора по УР колледжа и утверждены директором колледжа.

Индекс дисциплины профессионального модуля, практики по ФГОС СПО	Наименование дисциплины профессионального модуля, практики по ФГОС СПО	Дата утверждения
Общеобразовательный цикл		
ОДБ.01.00	Базовые общеобразовательные дисциплины	
ОДБ.01.01	Русский язык	31.08.2019
ОДБ.01.02	Литература	31.08.2019
ОДБ.01.03	Иностранный язык	31.08.2019
ОДБ.01.04	Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	31.08.2019
ОДБ.01.05	История	31.08.2019
ОДБ.01.06	Физическая культура	31.08.2019
ОДБ.01.07	ОБЖ	31.08.2019
ОДБ.01.08	Физика	31.08.2019
ОДБ.01.09	Обществознание	31.08.2019
ОДБ.01.10	География	31.08.2019
ОДБ.01.11	Астрономия	31.08.2019
ОДП.02.00	Профильные общеобразовательные дисциплины	
ОДП.02.01.	Информатика	31.08.2019
ОДП.02.02.	Химия	31.08.2019
ОДП.02.03.	Биология	31.08.2019
ДУД.03.00	Дополнительная учебная дисциплина	
ДУД.03.01	Технология	31.08.2019
Учебные циклы ПССЗ		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	31.08.2019
ОГСЭ.02	История	31.08.2019
ОГСЭ.03	Иностранный язык	31.08.2019
ОГСЭ.04	Физическая культура	31.08.2019
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Математика	31.08.2019
ЕН.02	Экологические основы природопользования	31.08.2019
Профессиональный цикл		
Общепрофессиональные дисциплины:		
ОП.01.	Основы коммерческой деятельности	31.08.2019
ОП.02.	Теоретические основы товароведения	31.08.2019
ОП.03.	Статистика	31.08.2019
ОП.04.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	31.08.2019
ОП.05.	Документационное обеспечение управления	31.08.2019

ОП.06.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	31.08.2019
ОП.07.	Бухгалтерский учет	31.08.2019
ОП.08.	Метрология и стандартизация	31.08.2019
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	31.08.2019
*ОП.10	Деловая культура	31.08.2019
Профессиональные модули:		
ПМ.01.	Управление ассортиментом товаров	31.08.2019
ПМ.02.	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	31.08.2019
ПМ.03.	Организация работ в подразделении организации	31.08.2019
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17351 Продавец непродовольственных товаров).	31.08.2019
Учебная практика		
УП.00	Учебная практика	31.08.2019
Производственная практика		
ПП.00	Производственная практика	31.08.2019
Преддипломная практика		
ПДП.00	Преддипломная практика	31.08.2019

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного учебного цикла (Приложение 3);

Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 4).

Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (Приложение 5).

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла (Приложение 6).

Рабочие программы профессиональных модулей (Приложение 7).

Рабочие программы учебной и производственной практик (Приложение 8).

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ создан Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (Приложение 9), позволяющий оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Положением о формировании Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств состоит:

- из комплектов контрольно-оценочных средств по всем учебным дисциплинам ППСЗ в соответствии с учебным планом (для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации);

- комплектов контрольно-оценочных средств по всем профессиональным модулям ППСЗ в соответствии с учебным планом (для промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике, для экзамена квалификационного).

Комплекты контрольно-оценочных средств по дисциплинам разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются колледжем после согласования с работодателями.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Индекс дисциплины профессионального модуля, практики по ФГОС СПО	Наименование дисциплины профессионального модуля, практики по ФГОС СПО	Дата утверждения
Общеобразовательный цикл		
ОДБ.01.00	Базовые общеобразовательные дисциплины	
ОДБ.01.01	Русский язык	31.08.2019
ОДБ.01.02	Литература	31.08.2019
ОДБ.01.03	Иностранный язык	31.08.2019
ОДБ.01.04	Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	31.08.2019
ОДБ.01.05	История	31.08.2019
ОДБ.01.06	Физическая культура	31.08.2019
ОДБ.01.07	ОБЖ	31.08.2019
ОДБ.01.08	Физика	31.08.2019
ОДБ.01.09	Обществознание	31.08.2019
ОДБ.01.10	География	31.08.2019
ОДБ.01.11	Астрономия	31.08.2019
ОДП.02.00	Профильные общеобразовательные дисциплины	
ОДП.02.01.	Информатика	31.08.2019
ОДП.02.02.	Химия	31.08.2019
ОДП.02.03.	Биология	31.08.2019
ДУД.03.00	Дополнительная учебная дисциплина	
ДУД.03.01	Технология	31.08.2019
Учебные циклы ППСЗ		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	31.08.2019

ОГСЭ.02	История	31.08.2019
ОГСЭ.03	Иностранный язык	31.08.2019
ОГСЭ.04	Физическая культура	31.08.2019
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Математика	31.08.2019
ЕН.02	Экологические основы природопользования	31.08.2019
Профессиональный цикл		
Общепрофессиональные дисциплины:		
ОП.01.	Основы коммерческой деятельности	31.08.2019
ОП.02.	Теоретические основы товароведения	31.08.2019
ОП.03.	Статистика	31.08.2019
ОП.04.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	31.08.2019
ОП.05.	Документационное обеспечение управления	31.08.2019
ОП.06.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	31.08.2019
ОП.07.	Бухгалтерский учет	31.08.2019
ОП.08.	Метрология и стандартизация	31.08.2019
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	31.08.2019
*ОП.10	Деловая культура	31.08.2019
Профессиональные модули:		
ПМ.01.	Управление ассортиментом товаров	31.08.2019
ПМ.02.	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	31.08.2019
ПМ.03.	Организация работ в подразделении организации	31.08.2019
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17351 Продавец непродовольственных товаров).	31.08.2019
Учебная практика		
УП.00	Учебная практика	31.08.2019
Производственная практика		
ПП.00	Производственная практика	31.08.2019
Преддипломная практика		
ПДП.00	Преддипломная практика	31.08.2019

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает государственную итоговую аттестацию обучающихся.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается цикловой комиссией экономики и управления, согласуется с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором после

ее обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (Приложение 10).

Государственная итоговая аттестация по программе базовой подготовки по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) является обязательной и проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

5.6. Методические материалы

Методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы, включает в себя:

Методические указания по выполнению лабораторных и практических работ (Приложение 11).

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов (Приложение 12).

Методические указания по выполнению курсовых работ (Приложение 13).

Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (Приложение 14).

6. Условия реализации ППССЗ по специальности

6.1. Условия реализации практик

При реализации ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров предусматриваются следующие виды практик: учебная в объеме 3 недель (108 часов) и производственная в объеме 8 недель (288 часов).

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Учебная практика проводится в лабораториях колледжа и направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей: ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров (2 недели) и ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих (1 неделя).

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности (8 недель) и преддипломной практики (4 недели)

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение

практического опыта. Реализуется в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Управление ассортиментом товаров (2 недели), ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров (2 недели), ПМ.03 Организация работ в подразделении организации (2 недели) и ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих (2 недели).

Производственная практика проводится на основе заключенных договоров, заключаемых между колледжем и организациями, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

6.2. Кадровое обеспечение реализации ППСЗ

Реализация ППСЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

В колледже сформирован высококвалифицированный преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели, имеющие большой стаж педагогической деятельности. Средний возраст преподавателей составляет 46 лет. Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

К реализации ППСЗ, кроме штатных преподавателей, привлекаются специалисты профильных предприятий. Преподаватели своевременно проходят повышение квалификации или стажировки в профильных организациях по направлениям:

- Педагогика высшей школы;
- Экономика и управление на предприятии;
- Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

6.3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППСЗ.

В целях реализации компетентного подхода в колледже используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных производственных ситуаций, психологические и иные тренинги, метод проектов, групповые дискуссии, уроки-конференции и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе и библиотечным фондам, содержащим издания по основным

изучаемым дисциплинам (модулям) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки библиотечный фонд имеет 3 наименования отечественных журналов: «Товароведение продовольственных товаров», «Стандарты и качество», «Контроль качества продукции».

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.4. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, лабораторных работ и практических занятий (в том числе выполнение практических заданий с использованием персональных компьютеров), учебной практики, предусмотренных учебным планом по данной специальности. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ППССЗ колледж имеет:

- компьютерные классы общего пользования с подключением к сети Интернет для работы нескольких академических групп одновременно;
- учебные кабинеты, оснащенные современной аудио- и видеотехникой (DVD-проигрыватель, видеокамеры и др.);
- учебные аудитории, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла;
- компьютерные мультимедийные проекторы и другая техника для презентаций учебного материала.

Лаборатории

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ОП.02 Теоретические основы товароведения	Лаборатория «Товароведения и экспертизы продовольственных товаров» комплект учебно-наглядных пособий «Теоретические основы товароведения»; комплект учебно-методических материалов; оборудование для оценки качества товаров; компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.
ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности» компьютеры с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; принтер; сканер.
ОП.08 Метрология и стандартизация	Лаборатория «Метрология и стандартизация» комплект учебно-наглядных пособий «Метрология и стандартизация»; компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.
ПМ.01 Управление ассортиментом товаров	Мастерская «Учебный магазин»: - витрины; - прилавки; - весоизмерительное оборудование; - кассовое оборудование; Мастерская «Учебный склад»: - складское оборудование; - весоизмерительное оборудование; - образцы товароспроводительных документов.
ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	Лаборатория «Товароведения и экспертизы продовольственных товаров и лаборатории и экспертизы непродовольственных товаров» комплект учебно-наглядных пособий – 1 шт. Весы лабораторные делитель БИС-1 – 1 шт. сушильные шкафы СЭШ-3М – 1 шт. прибор Чижовой – 1 шт. пробник Журавлевой – 1 шт. литровые пурки ПХ-1 – 1 шт. эксикаторы охладительные установки ОУ-1; влажномер Фауна – 1 шт. лабораторные мельницы ЛЗМ – 1 шт. тестомесилка ТЛ-1 – 1 шт. индикатор деформации клейковины – 2 шт. лабораторный инвентарь; химические реактивы; комплект учебно-методической документации Оборудование учебной лаборатории и рабочих мест лаборатории товароведения и экспертизы непродовольственных товаров:

	комплект учебно-наглядных пособий – 1 шт. штангенциркули; весы лабораторные микрометр; секундомер; сушильные шкафы СЭШ-3М; эксикатор; лабораторный инвентарь; химические реактивы; комплект учебно-методической документации
ПМ.03 Организация работ в подразделении организации	Мастерская «Учебный магазин»: - витрины; - прилавки; - весоизмерительное оборудование; - кассовое оборудование;
Учебная практика и практические занятия	Лаборатория «Товароведения и экспертизы продовольственных товаров» Компьютер с лицензионным программным обеспечением – 1 шт. Комплект учебно-наглядных пособий – 1 шт Весы лабораторные Термостат – 1 шт. Делитель БИС-1 – 1 шт. Сушильный шкаф СЭШ-3М – 4 шт. Прибор Чижовой – 1 шт. Прибор Журавлевой Литровая пурка – 1 шт. Эксикатор – 2 шт. Охлаждающее устройство ОУ-1 – 1 шт. Влагомер Фауна – 1 шт. Лабораторная мельница ЛЗМ – 1 шт. Тестомесилка ТЛ-1 – 1 шт. Индикатор деформации клейковины ИДК-1, ИДК-5 Химические реактивы Лабораторный инвентарь Комплект учебно-методической документации

7. Характеристика социокультурной среды колледжа

В соответствии с требованием ФГОС СПО приоритетным направлением воспитательной работы ГБПОУ РО «НМК» является создание социокультурной среды колледжа. Социокультурная среда колледжа направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями, обеспечивающей формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, создание благоприятных условий для гармоничного нравственного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста, создании условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой и гражданской ответственностью.

Главная задача воспитательной работы со студентами – создание условий для развития личности и реализации ее творческой активности, формирование духовно – нравственных компетенций современной молодежи, психолого-педагогическое и здоровье-сберегающее сопровождение образовательного процесса.

Целью функционирования социокультурной среды является создание условий для дальнейшего развития духовно–нравственной, культурной, образованной, гармонично-развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективной реализации полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания обучающихся на педагогическом совете колледжа, заседаниях заведующих отделений с кураторами с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- обучения преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего преподавательского состава;
- создания во всех помещениях колледжа истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств обучающихся, преподавателей и всех сотрудников;
- активизации работы кураторов и студенческого самоуправления;
- реализации воспитательного потенциала учебной работы;
- обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдых обучающихся;
- обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования воспитательной работы;
- развитие проектной деятельности в области создания социокультурной среды и вовлечение в нее обучающихся.

Целевые программы по важнейшим направлениям внеурочной деятельности:

- информационная и пропагандистская деятельность;
- исследовательская деятельность обучающихся;
- профессиональное становление личности специалиста;
- формирование органов студенческого самоуправления;
- деятельность кураторов;
- социальная поддержка обучающихся;
- спортивно-оздоровительная работа и профилактика наркомании;
- работа с первокурсниками;
- предупреждение правонарушений;
- клубная работа;
- организация воспитательного процесса в общежитии;

- волонтерское движение.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития обучающихся, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Информационно-пропагандистская работа в колледже является составной частью всей осуществляемой работы и направлена своей деятельностью на обучающихся, педагогический состав и родителей. Значимой составляющей информационно-пропагандистской работы являются общественные организации. Через приобщение к общечеловеческим ценностям формируется отношение к гражданским и государственным ценностям, воспитывается уважительное и бережное отношение к своей Родине. В результате члены общества овладевают элементами демократической, политической, правовой, национальной культуры, влияют на положительные изменения в нашем государстве.

Учебно-исследовательская работа обучающихся в колледже - это система, основанная на единстве учебной, научной и воспитательной работы, процесс, формирующий будущего специалиста путем индивидуальной познавательной работы, направленной на получение нового знания, решение теоретических и практических проблем, самовоспитание и самореализацию своих исследовательских способностей и умений.

Основной целью организации и развития исследовательской деятельности обучающихся колледжа является повышение уровня научной подготовки специалистов и выявление талантливой молодежи для последующего обучения в высших учебных заведениях.

Основными формами учебно-исследовательской работы студентов в колледже являются:

- участие обучающихся в проектных работах;
- участие в семинарах, конференциях, смотрах-конкурсах учебно-исследовательских работ, олимпиадах по дисциплинам и специальности;
- участие в городских, региональных и международных научных конференциях.

Обязательным элементом системы социокультурной среды в коллеже является профессионально ориентированная воспитательная деятельность, осуществляемая в колледже через определенные формы работы на уровнях:

- обучающегося (работа кураторов групп, психологическая служба колледжа, студенческие кружки, секции);
- студенческих групп;
- цикловых комиссий (работа преподавателей по созданию воспитывающих условий).

Результатом этой деятельности выступает индивидуальное становление личности будущего специалиста, готового к гуманистически

ориентированному выбору, обладающего многофункциональными компетентностями.

Необходимым условием успешной деятельности обучающегося является освоение новых для него особенностей учебы в колледже, которые не вызывали бы ощущение внутреннего дискомфорта и блокировали возможность конфликта со средой. На протяжении начального курса складывается студенческий коллектив, формируются навыки и умения рациональной организации умственной деятельности, осознается призвание к избранной профессии, вырабатывается оптимальный режим труда, досуга и быта, устанавливается система работы по самообразованию и самовоспитанию профессионально значимых качеств личности.

Целенаправленную помощь обучающимся первых курсов оказывает отдел воспитательной работы колледжа. Деятельность отдела в адаптационный период первокурсников направлена на психологическое сопровождение периода адаптации обучающихся первых курсов к обучению в колледже. Достижение данной цели осуществляется через решение следующих задач:

- содействие в создании оптимальных психологических условий включения первокурсников в процесс обучения в колледже;
- изучение процесса адаптации обучающихся - первокурсников;
- оказание помощи классным руководителям в работе с группой первокурсников;
- вовлечение первокурсников в коллективно-творческие проекты.

Психологическая помощь обучающихся первого курса в процессе адаптации к условиям обучения в колледже, развитию у них умений быстро приспосабливаться к новым условиям.

Также в целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворённости учёбой, в колледже, как структурном подразделении университета, ведётся активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развитию экономических стимулов.

Ведущая роль в воспитании принадлежит преподавательскому составу. Нравственный облик студентов, их мировоззрение формируются всем ходом учебного процесса и всеми, кто к этому процессу причастен.

Непосредственно внеурочную работу со студентами ведут специалисты различного профиля в соответствии с составом воспитательных структур и подразделений.

Для организации внеурочной работы в каждую группу назначаются кураторы, которые осуществляют свою деятельность на основании утвержденного в колледже Положения о внеклассной воспитательной работе ГБПОУ РО «НМК».