

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
Водителя автомобиля**

1. Общие положения

- 1.1. Водитель автомобиля колледжа относится к категории технических исполнителей.
- 1.2. Назначение на должность водителя колледжа и освобождение от должности осуществляется директором ГБПОУ РО «НМК».
- 1.3. На должность водителя автомобиля колледжа назначается лицо, имеющее начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. Водитель автомобиля должен знать:
- назначение, устройство, принцип действия и работу агрегатов, механизмов и приборов обслуживаемых автомобилей;
 - правила дорожного движения и технической эксплуатации автомобилей;
 - причины, способы обнаружения и устранения неисправностей, возникших в процессе эксплуатации автомобиля;
 - порядок проведения технического обслуживания и правила хранения автомобилей в гаражах и на открытых стоянках;
 - правила эксплуатации аккумуляторных батарей и автомобильных шин;
 - правила обработки новых автомобилей и после капитального ремонта;
 - правила перевозки скоропортящихся и опасных грузов;
 - влияние погодных условий на безопасность вождения автомобиля;
 - способы предотвращения дорожно-транспортных происшествий;
 - устройство радиоустановки и компостеров;
 - правила подачи автобусов под посадку и высадку пассажиров;
 - порядок экстренной эвакуации пассажиров при дорожно-транспортных происшествиях;
 - правила заполнения первичных документов по учету работы обслуживаемого автомобиля;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
- 1.5. Водитель автомобиля в своей деятельности руководствуется:
- Уставом колледжа;
 - настоящей должностной инструкцией;
 - приказами и распоряжениями директора колледжа.
- 1.6. Водитель автомобиля подчиняется непосредственно директору колледжа.

2. Функции.

- 2.1. Управление легковым автомобилем, принадлежащим ГБПОУ РО «НМК».

3. Должностные обязанности.

Водитель автомобиля исполняет следующие обязанности:

- 3.1. Осуществляет управление легковым автомобилем.
- 3.2. Осуществляет заправку автомобиля топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью.

- 3.3. Проверяет техническое состояние и производит прием автомобиля перед выездом на линию, сдачи его и постановки на отдельное место по возвращении в колледж.
- 3.4. Осуществляет подачу автомобиля под погрузку и разгрузку грузов и контроль за погрузкой, размещением и креплением груза в кузове автомобиля.
- 3.5. Осуществляет устранение возникших во время работы на линии мелких неисправностей, не требующих разборки механизмов.
- 3.6. Осуществляет оформление путевых документов.

4. Права

Водитель автомобиля колледжа имеет право:

- 4.1. Распоряжаться вверенными ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом колледжа.
- 4.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.
- 4.3. Требовать от директора оказания содействия в исполнении его должностных обязанностей и прав.

5. Ответственность

5.1. Водитель автомобиля колледжа привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности – в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба учреждению образования - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. Водитель автомобиля колледжа, недобросовестно использующая вверенное ему имущество и средства колледжа в собственных интересах или в интересах противоположных интересам учредителя несет ответственность в пределах, установленных гражданским, уголовным, административным законодательством.