**Аннотация рабочей программы профессионального модуля**

**ПМ.04.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

**Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена СПО с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями. Так как в Едином тарифно-квалификационном справочнике, размещенном на сайте Министерства труда и социального защиты Российской Федерации, отсутствуют требования к рабочей профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, содержание рабочей программы соотнесено с требованиями профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.14 г. № 629н. На базе ГБПОУ РО «НМК» работает сетевая академия CISCO, поэтому в рабочей программе также учтена возможность использования обучающих средств, предоставляемых курсом CISCO IT Essential.

**Формируемые компетенции ОК1-9; ПК 4.1.-4.5:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера

ПК 4.2. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных

ПК 4.3. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.

\*ПК 4.4. Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа

ПК 4.5. Обеспечивать меры по информационной безопасности

**С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:**

**иметь практический опыт:**

– подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;

– настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;

– доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;

– создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных;

– управления содержимым баз данных;

– создания цифровых графических объектов;

– осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернета;

–\* создания и обработки объектов мультимедиа;

– обеспечения информационной безопасности;

**уметь:**

– выполнять подключение кабельной системы компьютера и периферийных устройств;

– выполнять настройку и обслуживание операционной системы;

–\* выполнять подключение к локальной сети и настройку общего доступа к ресурсам персонального компьютера

– создавать и управлять содержимым документов с помощью текстового редактора;

– создавать и управлять содержимым таблиц с помощью табличного редактора;

– создавать и управлять содержимым базы данных с помощью реляционной СУБД

– создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;

– осуществлять навигацию по Web-ресурсам Интернета с помощью программы Web-браузера;

– осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;

– пересылать и публиковать файлы данных в Интернете;

–\* создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;

–\* создавать и редактировать объекты мультимедиа;

– осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;

– осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

**знать:**

– классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров; устройство персональных компьютеров, основные физические компоненты и технические характеристики;

– архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;

–\* принципы функционирования локальных и глобальных компьютерных сетей;

– назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;

– виды и назначение систем управления базами данных, принципы проектирования, создания и модификации баз данных;

–\* назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики;

–\* назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;

– структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;

– основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;

– принципы антивирусной защиты персонального компьютера;

– состав мероприятий по защите персональных данных.

**Структура и содержание профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование модуля, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | Учебная нагрузка обучающихся (час). | | | | | |
| максимальная | Самостоятельная работа | Обязательная аудиторная | | | |
| Всего занятий | в том числе | | |
| лекций | Лаб. и практ. занятий | курсовых ра**бо**т |
| **ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.** | Эк |  |  |  |  |  |  |
| МДК.4.01. Выполнение работ по рабочей профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин. | Дз | 282 | 94 | 188 | 108 | 80 |  |
| УП.04.Учебная практика. | Дз | 288 |  | 288 |  | 288 |  |
| ПП.01. производственная практика  (по профилю специальности). |  | 36 |  | 36 |  | 36 |  |
| Всего: |  | 606 | 94 | 512 | 108 | 404 |  |

**Содержание профессионального модуля:**

Раздел ПМ 1. Эксплуатация аппаратного обеспечения, операционной системы и периферийных устройств персонального компьютера

МДК 04.01 Выполнение работ по рабочей профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Тема 1.1 Аппаратные компоненты персонального компьютера

Тема 1.2 Операционные системы

Тема 1.3 Информационная безопасность

Тема 1.4 Компьютерные сети

Раздел 2. Обработка информации с помощью прикладного программного обеспечения для персонального компьютера

МДК 04.01 Выполнение работ по рабочей профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Тема 2.1 Текстовый редактор

Тема 2.2 Табличный редактор

Тема 2.3 Реляционная система управления базами данных (СУБД )

Тема 2.4 Создание презентаций

Тема 2.5 Мультимедиа-технологии

Тема 2.6 Работа в сети Internet