

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области

«Новочеркасский машиностроительный колледж»

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета Учреждения  
протокол № 5  
от «01» 09 2016г.  
секретарь Совета  
Т. Д. Яковенко



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО «НМК»

С.Е. Федоров

«01» 09 2016г.

## Положение о Попечительском Совете ГБПОУ РО «НМК»

### 1. Общие положения

1.1 Попечительский Совет – коллегиальный орган самоуправления, создаваемый в ГБПОУ РО «Новочеркасский машиностроительный колледж» (далее – Колледж), в интересах Колледжа, на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов, для содействия в решении актуальных задач развития Колледжа. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с пунктом 4 статьи 26 «Закона «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.2. Попечительский Совет создаётся без образования юридического лица и действует на общественных началах.

1.3. В состав Попечительского Совета входят одиннадцать человек.

1.4. Членами Попечительского Совета могут являться студенты, родители студентов, другие физические и юридические лица, представители органов власти и вышестоящих органов заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения. Правом голоса на заседаниях Попечительского Совета обладают только его члены.

1.5. Деятельность Попечительского Совета осуществляется под руководством председателя Попечительского Совета и секретаря, избираемых на заседании Попечительского Совета из его состава.

1.6. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.

1.7. Срок полномочий Попечительского Совета 3 года.

1.8. Осуществление членами правления Попечительского Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Основными целями создания Попечительского Совета являются эффективная реализация принципов социального партнёрства в образовательном процессе, улучшение качества среднего профессионального образования, укреп-

пление материально-технической базы Колледжа и совершенствование образовательного процесса.

## **2 Компетенции Попечительского Совета**

2.1. Попечительский Совет содействует:

- укреплению материально-технической и учебно-методической базы Колледжа, благоустройству его помещений и территории;
- эффективной организации и совершенствованию образовательного процесса, производственной практики учащихся, а также последующему трудоустройству выпускников Колледжа в связке «Колледж – Предприятие»;
- вовлечению квалифицированных и опытных специалистов - производственников в образовательный процесс;
- организации и улучшению условий труда педагогических кадров Колледжа, прохождению ими повышения квалификации и переподготовки;
- привлечению средств благотворителей (спонсоров), средств технического содействия (грантов) и иных внебюджетных средств для обеспечения поступательного развития деятельности Колледжа;
- обеспечению социальной защиты учащихся и выпускников, в особенности из числа детей-сирот, выделению стипендий одаренным учащимся, улучшению условий проживания и полезного досуга в общежитии, а также организации отдыха учащихся во время каникул;
- организации и осуществлению мероприятий, направленных на формирование здоровой интеллектуальной – морально-психологической среды в Колледже, атмосферы взаимопонимания между педагогами, производственными наставниками и учащимися, воспитание в них стремления к постоянному профессиональному, духовному и физическому самосовершенствованию.
- созданию условий для дополнительного профессионального образования студентов Колледжа;
- реализации целей на основе самостоятельности и инициативы работников Колледжа;
- представляет и защищает законные интересы студентов Колледжа, их родителей и педагогического коллектива Колледжа в органах местного самоуправления, в учреждениях и организациях различных форм собственности по вопросам, отнесённым к компетенции Попечительского Совета;
- оказывает помощь в соблюдении Правил внутреннего распорядка Колледжа;
- рассматривает поступившие в Попечительский Совет заявления, жалобы и рекомендации по улучшению работы Колледжа.

2.2 У Попечительского Совета нет функций контроля и управления администрацией и другими органами самоуправления.

## **3. Организация деятельности Попечительского Совета**

3.1. Совет организуется на основе принципов добровольности участия и равноправия его членов в решении вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского Совета – (далее – Совет).

Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Изменения в персональном составе и руководстве Совета проводятся один раз в год.

Директор Колледжа по должности является членом Совета.

3.2. Совет возглавляет председатель, в полномочия которого входят:

- определение повестки дня и созыв заседаний Совета;
  - организация контроля за выполнением решений, принятых Советом;
  - координация работы членов Совета по выполнению возложенных на них задач;
  - представление Совета в государственных органах и других организациях;
- выполнение других действий по обеспечению эффективной работы Совета.

3.3. Председатель Совета и его заместитель избираются на первом организационном заседании Совета, на котором председательствует директор Колледжа.

Председатель Совета избирается, как правило, из числа руководителей предприятий и организаций – работодателей либо руководителей органов исполнительной власти на местах.

Сроки полномочий председателя Совета и его заместителя определяются членами Совета при их избрании.

Директор или работник Колледжа не могут быть избраны председателем Совета или его заместителем.

Совет не вправе передавать свои полномочия директору Колледжа.

3.4. Члены Совета:

- принимают участие в обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;
- вносят предложения в Совет по актуальным вопросам развития образовательного процесса в Колледже;
- представляют заключения по рассматриваемым Советом вопросам.

Члены совета осуществляют свою деятельность в составе Совета на общественных началах.

Члены Совета должны участвовать в заседании лично. В случае невозможности такого участия член Совета вправе письменно довести до Совета свое мнение по повестке заседания или направить на заседание своего полномочного представителя с оформлением доверенности в установленном порядке.

3.5. Совет строит свою работу на основании утвержденных им планов и проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Председателем Совета могут созываться внеочередные заседания на основании письменных ходатайств его членов, в которых должны быть изложены причины и основания для проведения внеочередного заседания.

В период между заседаниями руководство Советом осуществляет председатель, организационную работу ведет секретарь Совета при содействии администрации Колледжа.

3.6. Заседание Совета ведет председатель Совета. В случае отсутствия председателя заседание ведет его заместитель.

Заседание Совета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей его членов.

При отсутствии кворума для проведения заседания объявляется новая дата проведения заседания Совета. Изменение повестки дня при проведении нового заседания не допускается.

3.7. На заседания Совета в зависимости от характера рассматриваемых вопросов могут быть приглашены руководители и специалисты государственных органов и других организаций, отдельные физические лица.

3.8. Организационно-техническое обеспечение Совета осуществляется за счет средств Попечительского фонда.

3.9. Секретарь Совета:

- обеспечивает своевременную подготовку всех необходимых документов к заседанию Совета;
- согласовывает с председателем Совета сроки и место проведения заседания;
- организует проведение заседаний Совета по вопросам повестки дня;
- оповещает членов Совета и приглашенных лиц о дате, проекте повестки, времени и месте проведения заседания;
- ведет мониторинг исполнения решений Совета;
- оформляет протоколы Совета и направляет утвержденные протоколы членам Совета и другим заинтересованным организациям.

Секретарь Совета назначается директором Колледжа, секретарь является членом Совета.

#### **4. Принятие Советом решений и организация их исполнения**

4.1. Решение Совета принимается простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

По следующим вопросам решения Совета принимаются большинством двух третей голосов членов Совета, присутствующих на заседании:

- утверждение годового финансового плана;
- определение величины вступительных и членских взносов.

Каждый член Совета вправе письменно выразить свое мнение по принимаемым решениям.

4.2. Председатель Совета в целях оперативного принятия решений может утверждать решения Совета по отдельным вопросам, согласованным с членами Совета, опросным путем.

4.3. Решения Совета оформляются протоколом заседания Совета. Протокол заседания Совета визируется всеми его членами, подписывается секретарем, утверждается председателем Совета и в недельный срок направляется членам Совета и заинтересованным организациям.

4.4. Подлинный экземпляр протокола Совета и материалы к нему хранятся в архиве Колледжа.

4.5. Секретарь Совета при содействии членов совета систематически изучает и рассматривает ход исполнения решений Совета, при необходимости вносит соответствующие предложения председателю Совета.

Совет систематически на своих заседаниях рассматривает состояние исполнения принятых решений.

4.6. Порядок работы Совета определяется Регламентом. Регламент принимается Советом самостоятельно.

## **5. Попечительский фонд**

5.1. Для осуществления целей Совета за счет вступительных, членских и целевых взносов, добровольных пожертвований, а также иных средств членов Совета, других организаций и отдельных физических лиц создается Попечительский фонд при Совете.

Средства Попечительского фонда могут быть использованы на реализацию и достижение целей, задач и прав Совета.

5.2. Члены Совета, другие организации и отдельные физические лица вносят в Попечительский фонд свои средства в виде имущества, комплекса имущества, денежных средств и других материальных и нематериальных активов.

5.3. Для зачисления средств Попечительского фонда открываются лицевые счета по внебюджетным средствам для Колледжа в территориальном подразделении казначейства Новочеркаска.

Смета доходов и расходов Попечительского фонда утверждается директором Колледжа на основании решения Совета и представляется на регистрацию и утверждение в соответствующие территориальные финансовые органы.

При необходимости могут вноситься изменения в смету доходов и расходов Попечительского фонда в порядке и сроки, установленные законодательством.

5.4. Расходная часть сметы составляется по группам расходов с приложением полной расшифровки расходов по статьям согласно экономической классификации расходов государственного бюджета и расходов по ним.

5.5. Ответственность и контроль за правильностью ведения бухгалтерского учета средств Попечительского фонда, надлежащим оформлением и целевым использованием средств несут директор и главный бухгалтер Колледжа.

Остаток не использованных в текущем году средств Попечительского фонда изъятию не подлежит и переходит на следующий год.

5.6. Запрещается использование средств Попечительского фонда на покрытие убытков хозяйственной деятельности Колледжа, а также содержание дополнительного количества работников.

5.7. Директор Колледжа ежегодно отчитывается перед Советом по целевому и эффективному использованию средств Попечительского фонда.

5.8. Право на осуществление финансового контроля за использованием средств Попечительского фонда Совет реализует путем проведения комплексной ревизии в конце года.

5.9. Разногласия и спорные ситуации, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью, решаются в порядке, предусмотренном законодательством.

5.10. Контроль за целевым и эффективным использованием средств Попечительского фонда осуществляется контрольно-ревизионной комиссией.

Председатель и члены контрольно-ревизионной комиссии назначаются решением Совета.

**5.11. Контрольно-ревизионная комиссия:**

- не реже одного раза в год проверяет правильность расчетов, проводит ревизию финансовых показателей Попечительского фонда, дает заключения по его годовым отчетам и балансу;

- ежегодно на заседании Совета отчитывается по итогам своей деятельности.

Разработчик  
старший методист

  
Э.В.Сизякина