

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Новочеркасский машиностроительный колледж»
ГБПОУ РО «НМК»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
протокол № 3
от «19» *мне* 2017 г.
секретарь Совета

О.В.Ковалев

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «НМК»

С.Е.Фёдоров

Приказ по колледжу № 51-02
от «30» *06* 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о присвоении квалификации по профессии рабочего,
должности служащего, рекомендуемых в рамках
освоения программы подготовки специалистов среднего
звена (ПССЗ).**

г. Новочеркасск

2017г.

1. Общие положения

1.1. 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; приказами Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки) от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», от 2 июля 2013 года № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями от 16 декабря 2013 г., 28 марта, 27 июня 2014 г., 3 февраля 2017 г.); федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям; общими положениями единого тарифно – квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) и общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) (ОК 016-94).

1.2. Положение предназначено для введения единых подходов к организации образовательного процесса по программам подготовки среднего профессионального образования, реализуемым в колледже, в части освоения профессионального обучения по профессии рабочего (должности служащего), по специальности.

1.3. Положение регулирует процесс присвоения квалификации по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - СПССЗ), в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

1.4. Положение регулирует процесс присвоения квалификации по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей обучающимся, получающим среднее профессиональное образование, в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

1.5. Содержание системы присвоения квалификации при освоении профессиональных модулей должно соответствовать требованиям единого

тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС) и общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), отражая степень освоения профессиональных действий по специальности/профессии.

1.6. Субъектами системы присвоения квалификации являются обучающиеся, в ходе освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена.

1.7. Объектом системы присвоения квалификации являются общие и профессиональные компетенции обучающегося по виду профессиональной деятельности, включенному в профессиональный модуль.

1.8. Уровень присвоенной квалификации является показателем качества подготовки выпускника.

1.9. Требования Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности колледжа, но они реализуются с учетом специфики профессий и специальностей по конкретным профессиональным модулям.

2. Организация присвоения квалификации

2.1. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.2. Организация присвоения квалификации проходит по результатам промежуточной аттестации, итогам освоения профессионального модуля (или нескольких модулей), который включает в себя проведение практики и присвоение квалификации по профессии рабочего/служащего.

2.3. Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена (квалификационного) является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом, и принятие однозначного решения: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

2.4. Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка:

- профессиональных и общих компетенций;
- практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании дневника практики, данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

2.5. По результатам экзамена (квалификационного) оформляется протокол, содержащий итоги освоения профессионального модуля и присвоение квалификации.

2.6. В случае, если квалификация может быть присвоена только по итогам освоения нескольких профессиональных модулей, протокол по присвоению квалификации оформляется после освоения последнего из них.

2.7. Перечень профессиональных модулей по программам подготовки специалистов среднего звена для присвоения квалификации по рабочей профессии по реализуемым в колледже ППСЗ прилагается (Приложение №1).

2.8. Экзамен (квалификационный) проводится аттестационной комиссией согласно п.5 Положения об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю.

3. Особенность организации работы аттестационной комиссии с присвоением квалификации по профессии рабочего, должности служащего

3.1. Аттестационная комиссия создается по каждой рабочей профессии, должности служащих.

В состав комиссии входят:

- председатель комиссии – представитель работодателей, социальных партнеров из числа высококвалифицированных специалистов соответствующей специальности;
- заместитель председателя комиссии – заместитель директора колледжа по учебной работе, заведующий учебной и производственной практикой;
- члены комиссии – ведущие преподаватели дисциплин профессионального цикла, мастера производственного обучения, представители работодателей (если экзамен (квалификационный) проводится на базе предприятия (организации), где студенты проходили производственную практику).

3.2. Местом работы утвержденной аттестационной комиссии устанавливается колледж.

3.3. Проведение квалификационных испытаний может быть организовано для студента на его рабочем месте в последние дни производственной практики на предприятии (в организации). Для проведения квалификационных испытаний в организации приказом директора колледжа создается аттестационная комиссия из числа высококвалифицированных специалистов соответствующей специальности и квалифицированных рабочих по профессии, соответствующей специальности обучения студента.

3.4. Для проведения квалификационного испытания разрабатываются необходимые экзаменационные материалы.

3.5. Основные требования к разработке экзаменационных материалов:

- должны отражать содержание проверяемых теоретических знаний и практических умений по профессии рабочего, должности служащего;
- разрабатываются мастерами производственного обучения, преподавателями

профессиональных модулей с привлечением представителя работодателей и должны включать: перечень экзаменационных вопросов, комплект экзаменационных билетов, задания практического характера (квалификационных проб);

- составляются на основе рабочих программ учебной практики и (или) производственной практики (практики по профилю специальности) и квалификационной характеристики (требований) по рабочей профессии, должности служащего и квалификации Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС);

- количество практических заданий, видов пробных работ в перечне, должно превышать количество вопросов, практических заданий и видов пробных работ, необходимых для составления экзаменационных билетов и заданий квалификационной пробы.

3.6. К аттестации на заседании комиссии на присвоение квалификации рабочей профессии, должности служащего допускаются обучающиеся, обучающиеся по ППССЗ, успешно освоившие все элементы профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

4. Порядок присвоения рабочей квалификации, категории служащих

4.1. Решение об итоговой оценке результатов квалификационных испытаний и о присвоении обучающимся квалификационного разряда по рабочей профессии, категории по должности служащих принимается аттестационной комиссией на закрытом совещании после сдачи экзамена всеми обучающимися. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равного разделения голосов членов комиссии, решающим является голос председателя комиссии.

4.2. Критериями для присвоения квалификационного разряда рабочей профессии и категории по данной должности служащих являются:

- качество сдачи квалификационных испытаний, позволяющее определить уровень профессиональной подготовки обучающихся по профессии, должности;
- соответствие уровня подготовки студента по профессии, должности квалификационным требованиям ЕТКС.

4.3 Решение заседания аттестационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются:

- результаты квалификационных испытаний;
- присуждение рабочей профессии и квалификационного разряда, должности служащих и категории.

Протоколы подписываются всеми членами комиссии, участвующими в аттестации.

4.4. Если обучающийся не продемонстрировал навыки и знания, требуемые квалификационной характеристикой, не выполнил нормы выработки во время выполнения практической работы, допустил брак,

нарушил требования безопасности труда или не продемонстрировал их знание и т.д., комиссия вправе принять решение о том, что квалификационный экзамен обучающимся не сдан и квалификация рабочей профессии, должности служащих не присваивается.

5. Документы по присвоенной квалификации

5.1. Выпускникам, получающим среднее профессиональное образование по ППССЗ, которым присвоена квалификация по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей, при выпуске вместе с дипломом о среднем профессиональном образовании выдается свидетельство о квалификации установленного образца (Приложение №2).

5.2. Обучающимся, получающим среднее профессиональное образование, которым была присвоена квалификация по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей, по решению директора колледжа, может быть выдано свидетельство о квалификации установленного образца до завершения обучения по образовательной программе СПО.

5.3. Документ о квалификации оформляется на основании протокола о присвоении квалификации, который хранится в учебной части постоянно (в соответствии с требованиями к номенклатуре дел).

5.4. Выдаваемые документы регистрируются в специальном журнале

Приложение №1

Перечень профессиональных модулей ППССЗ для присвоения квалификации по рабочей профессии

№ п/п	Специальность	Профессиональный модуль	Курс	Профессия, квалификация, разряд
1.	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2	18590 Слесарь-электрик по ремонту оборудования 2 разряд
2.	15.02.08 Технология машиностроения	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	3	19149 Токарь 2 разряд

		профессиям рабочих, должностям служащих		
3.	15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	ПМ. 06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2	18494 Слесарь по контрольно – измерительным приборам 2 разряд
4	19.02.02 Технология хранения и переработки зерна	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1	10422 Аппаратчик обработки зерна 2 разряд
5.	09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2	16199 Оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин 2 разряд
6.	38..02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2	17351 Продавец непродовольственн ых товаров 3 разряд
7.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2	17351Продавец непродовольственн ых товаров 3 разряд

Согласовано

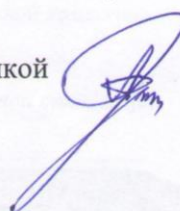
Заместитель директора по УР

Разработчик

Заведующий учебной и производственной практикой



О.В. Петрова



А.М.Бутин