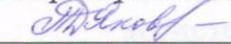


Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Новочеркасский машиностроительный колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Учреждения
протокол № 5
от «01» 09 2016г.
секретарь Совета
 Т. Д. Яковенко

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «НМК»

С.Е. Федоров
2016г.



**Положение
о проведении срезовых контрольных работ
в ГБПОУ РО «НМК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством РФ и Ростовской области, Федеральным законом «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом и иными локальными актами ГБПОУ РО «НМК».

1.2. Срезовые контрольные работы проводятся с целью создания системы объективного и регулярного контроля обученности обучающихся, а также проведения на его основе системы специальных мероприятий для улучшения качества обучения, установления фактического уровня теоретических знаний обучающихся по дисциплинам и МДК общеобразовательного и профессионального цикла, практических умений и навыков, а также различных видов компетенций.

2. Планирование и подготовка срезовых контрольных работ

2.1. Необходимость проведения срезовых контрольных работ в ГБПОУ РО «НМК» по дисциплине, МДК определяется:

- по плану внутриколледжного контроля;
- по результатам посещенных уроков;
- по результатам текущей и промежуточной аттестации;
- по плану подготовки ГБПОУ РО «НМК» к самообследованию для проведения аттестации;
- подготовкой материалов к аттестации преподавателя и т.д.

2.2 Срезовые контрольные работы проводятся на основе федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования.

2.3. График проведения срезовых контрольных работ разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором колледжа, доводится до сведения преподавателей и обучающихся ГБПОУ РО «НМК».

2.4. В графике проведения срезовых контрольных работ указывается:

- наименование учебной дисциплины, МДК;
- преподаватель учебной дисциплины, МДК;
- ассистент;
- учебная группа;
- преподаватель-разработчик заданий на срезовую контрольную работу;
- срок проведения срезовой контрольной работы.

2.5. Варианты заданий к срезовой контрольной работе разрабатываются преподавателем данной дисциплины, МДК, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе не позже, чем за две недели до ее проведения.

До рассмотрения заданий к срезовой контрольной работе на заседаниях цикловых комиссий и их утверждения преподавателем по родственной дисциплине, МДК осуществляется экспертиза содержания срезовой контрольной работы.

Количество вариантов срезовой контрольной работы должно быть не менее четырех.

Варианты заданий на срезовые контрольные, включая электронный вариант работы, хранятся в методическом кабинете.

2.6. Задания на срезовую контрольную работу должны соответствовать объему изученного материала на момент ее проведения.

В группах обучающихся на базе основного общего образования, задания на срезовую контрольную работу могут быть взяты из сборников материалов для подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников средних общеобразовательных учреждений.

2.7. Содержание срезовой контрольной работы должно учитывать как проверку теоретических знаний, так и практических умений по дисциплине, МДК.

Содержание вариантов срезовых контрольных работ до сведения обучающихся не доводится, на занятии предшествующем проведению срезовой контрольной работы, преподаватель объявляет обучающимся о необходимости подготовки к ней и перечисляет перечень тем, разделов, выносимых на срезовую контрольную работу.

Возможно проведение комплексной срезовой контрольной работы по ряду родственных дисциплин, МДК одновременно.

1. Проведение срезовых контрольных работ

1.1. Срезовая контрольная работа проводится преподавателем дисциплины, МДК в присутствии ассистента.

1.2. Длительность срезовой контрольной работы зависит от объема контрольной работы, формы заданий на нее и не может превышать одного академического часа.

1.3. Срезовая контрольная работа по дисциплине, МДК проводится в учебном кабинете, определенным графиком проведения срезовых контрольных работ.

1.4. На срезовой контрольной работе обучающимся запрещается пользоваться учебной и методической литературой.

1.5. Для обеспечения достоверности контрольного среза рекомендуется рассаживание обучающихся на парты по одному.

1.6. Выдача заданий на срезовую контрольную работу, сбор выполненных работ осуществляется ассистентом.

1.7. При разработке материалов для срезовых контрольных работ по теоретическому обучению необходимо учесть следующее:

- в содержание работ необходимо включить наиболее значимые вопросы по ранее изученным темам, соответствующие данному этапу обучения;

- работы проводить по дисциплинам и МДК в соответствии с планом внутриколледжного контроля по четырем вариантам тестов одинаковой сложности. Количество операций в одном варианте – 30-45. Содержание текста должно быть разноуровневым и соответствовать уровню, установленному образовательным стандартом;

- на каждый вариант тестовых заданий, представляются эталоны правильных ответов со шкалой перевода баллов тестового задания в принятую систему оценивания.

2. Проверка, анализ и хранение срезовых контрольных работ

2.1. Проверку контрольной работы осуществляет преподаватель дисциплины, МДК в срок не более двух дней после ее проведения.

2.2. После проведения срезовых контрольных работ преподаватели по каждой учебной группе заполняют на специальном бланке итоги с анализом результатов работ, где указывается: абсолютная успеваемость, качественная успеваемость, средний балл, темы учебных программ слабо усвоенные обучающимися.

2.3. Анализ результатов срезовых контрольных работ осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе и представляется на заседании педагогического Совета ГБПОУ РО «НМК».

2.4. Проверенные срезовые контрольные работы и результаты анализа работ хранятся в методическом кабинете в течение года.

Разработал старший методист



Э.В. Сизякина