

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Новочеркасский машиностроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО
с Советом Учреждения
протокол № 4
от 17.08 2021г.
секретарь Совета
И.А. Моиссенко

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «НМК»

С.Е. Федоров
«24» 08 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
ГБПОУ РО «НОВОЧЕРКАССКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Положение о социально-психолого-педагогической службе (далее Положение) регламентирует деятельность сотрудников социально-психолого-педагогической службы (далее — служба) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Новочеркасский машиностроительный колледж» (далее — колледж).

1.2. Настоящее Положение подготовлено на основании:

- Конституции РФ;
- Конвенции ООН «О правах ребенка»;
- Декларации ООН «О правах инвалидов»;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в последней редакции);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в последней редакции);
- Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г. № 181 — ЮЗ (в последней редакции);
- Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ (в последней редакции);
- Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999. № 120-ФЗ (в последней редакции);
- Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в последней редакции);
- Письма Минобразования РФ от 28 октября 2003 г. N 18-52-1044ин/18-28 «О Рекомендациях по организации деятельности психологической службы в среднем специальном учебном заведении. О примерной должностной инструкции педагога-психолога среднего специального учебного заведения»;
- Приказа Минобразования РФ от 22.10.1999 N 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях».

2. Цели и задачи социально-психолого-педагогической службы

2.1. Цели Службы:

- содействие педагогическому коллективу, администрации колледжа, студентам в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психолого-педагогические условия для охраны здоровья и развития личности студентов, педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- содействие в приобретении обучающимися знаний, психологических и социальных умений, необходимых для гармоничного развития личности, приобретения профессии, создания условий для достижения успеха;
- профилактика негативных явлений в молодежной среде;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании и социализации обучающихся, формировании у студентов принципов взаимопомощи, толерантности, ответственности, способности к активному и результативному взаимодействию.

2.2. Задачи Службы:

- организация системы взаимодействия специалистов, направленной на содействие полноценному развитию обучающихся;
- обеспечение индивидуального подхода в работе со студентами, имеющими трудности в освоении учебной программы, проблемы в общении, находящиеся в сложной психологической и социальной ситуации, относящимся к социальным категориям;
- обеспечение специальных образовательных условий обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, в соответствии со специальными рекомендациями;
- психолого-педагогическая помощь педагогам, родителям обучающихся, требующих особого внимания, в том числе, с ОВЗ;
- профилактика отклонений в социальном и психологическом становлении личности обучающихся;
- формирование психолого-педагогической культуры у всех участников образовательного процесса;
- социально-психологическое консультирование и просвещение студентов, родителей, педагогических работников;
- социально-психолого-педагогическая помощь обучающимся;

3. Структура и организация деятельности социально-психологической службы.

3.1. Социально-психологическая служба является одним из компонентов целостной системы образовательной деятельности Колледжа.

3.2. Специалистами Службы являются: социальный педагог, педагог-организатор, педагог-психолог.

3.3. Контроль деятельности Службы осуществляет заместитель директора образовательного учреждения по воспитательной работе.

3.4. Специалисты социально-психолого-педагогической службы в своей деятельности руководствуются действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов управления образованием Ростовской области, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

3.5. В рамках деятельности Службы, по мере необходимости (возникновения вопросов, требующих коллегиального решения по разработке общей стратегии сопровождения участников образовательного процесса), проводится Заседание специалистов (далее — Заседание).

- К участию в Заседаниях, кроме специалистов Службы, в зависимости от специфики рассматриваемых вопросов, могут привлекаться — заместители директора колледжа,

кураторы учебных групп, преподаватели, медицинские работники, представители учреждений системы профилактики правонарушений, юристы и т.д..

- Заседание оформляется протоколом с вынесением решения.

3.6. Специалисты социально-психолого-педагогической службы в случае необходимости могут рекомендовать совершеннолетним обучающимся, родителям (законным представителям) обратиться за дополнительной консультацией к специалистам социальной, психологической служб города и области.

3.7. Работа специалистов Службы с обучающимися проводится по инициативе специалистов Службы, родителей (законных представителей), кураторов, а также самих обучающихся.

3.8. Специалисты Службы, по результатам работы в группах, основываясь на наблюдении за обучающимися в процессе обучения, общения со сверстниками, преподавателями, может предлагать родителям (законным представителям) оказание социальной и психолого-педагогической помощи обучающимся.

3.9. Основные принципы работы Службы:

- приоритет интересов ребенка;
- комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;
- работа по методу междисциплинарной команды.

4. Основные направления деятельности социально-психолого-педагогической службы

К основным направлениям деятельности Службы относятся:

4.1. Просвещение — формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), у педагогических работников и руководителей образовательных учреждений потребности в специальных знаниях, желания их использовать в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении и развитии личности.

4.2. Профилактика — предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся в образовательном учреждении, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

4.3. Диагностика — углубленное социально-психолого-педагогическое изучение студентов, на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся, воспитанников образовательных учреждений.

4.4. Коррекция — активное воздействие на процесс формирования личности и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности специалистов Службы и профессионалов, привлеченных из вне.

4.5. Консультативная деятельность — оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения, посредством консультирования, в том числе и психологического.

5. Ответственность сотрудников социально-психологической службы

Специалист Службы несёт персональную ответственность за:

- проведение всех видов работ строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- конфиденциальность собранной информации об индивидуальных социальных и психологических особенностях обучающихся и сотрудников колледжа;
- объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций;
- создание социальных, педагогических и психологических условий для полноценного развития и самоопределения обучающегося, своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии личности;
- своевременное и правильное оформление, ведение и хранение документации;
- соблюдение исполнения возложенных на специалистов Службы должностной инструкцией обязанностей.

6. Обязанности и права сотрудников социально-психологической службы

6.1. Специалисты Службы обязаны:

- руководствоваться в своей работе нормативными актами, Уставом Колледжа, настоящим Положением;
- в решении всех вопросов исходить из интересов обучающихся;
- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей компетенции;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы (если нет обстоятельств, позволяющих нарушить эту тайну);
- участвовать в работе методических семинаров службы, а также мероприятиях, проводимых вышестоящими организациями, социальных и психологических конференциях и семинарах;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом, родителями обучающихся;
- информировать администрацию Колледжа о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

6.2. Специалисты Службы имеют право:

- участвовать от имени Колледжа в организации взаимодействия со сторонними организациями в рамках работы направлений осуществляемой деятельности;
- принимать участие в педсоветах, заседаниях методических объединений и т.д.;
- посещать учебные занятия, внеколледжные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью студентов;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в Колледже групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с планами работы, запросами, при наличии письменного согласия, в работе со студентами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде социальных, психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию Колледжа с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи

- студентам;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

7. Заключительные положения

- 7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа.
- 7.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о социально-психолого-педагогической службе колледжа.

Разработал педагог-психолог



Л.Н. Филипова