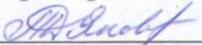


Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Новочеркасский машиностроительный»

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета Учреждения
протокол № 5
от «01» 09 2016г.
секретарь Совета
 Т. Д. Яковенко



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «НМК»

С. Е. Федоров
01/09/2016г.

**Положение
о Совете Учреждения ГБПОУ РО «НМК»**

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе законодательных и нормативно-правовых актов органов государственной власти, распорядительных документов вышестоящих органов управления образованием, учредительных и локальных нормативных актов колледжа:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона РФ «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200);
- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Новочеркасский машиностроительный колледж»;
- нормативно-правовых и других документов по среднему профессиональному образованию федерального органа управления образованием и органа управления образованием Ростовской области.

1.2. Настоящее Положение определяет состав, основные полномочия и порядок деятельности Совета Учреждения.

1.3. Совет Учреждения является выборным представительным органом самоуправления, имеющий управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития колледжа.

1.4. Главные цели деятельности Совета Учреждения:

- представлять, выражать и защищать общие интересы всех участников образовательного процесса;
- определять стратегические направления деятельности колледжа и содействовать претворению их в жизнь.

1.5. В своей работе Совет Учреждения руководствуется нормативно-правовыми актами указанными в п.1.1., а также настоящим положением.

2. Состав Совета Учреждения

2.1. Персональный состав Совета Учреждения избирается Общим собранием открытым голосованием и не может быть менее одиннадцати человек.

В состав Совета Учреждения входят директор колледжа, представители всех категорий работников и обучающихся и заинтересованные организации.

Избранным в состав Совета Учреждения считается работник (обучающийся), набравший большинство голосов по итогам голосования на Общем собрании трудового коллектива колледжа. Допускается самовыдвижение.

Председатель и секретарь Совета Учреждения избираются из его членов открытым голосованием на Общем собрании.

Состав Совета Учреждения, его председатель утверждаются приказом директора Учреждения.

Совет Учреждения действует на основании Положения о Совете Учреждения, принимаемого Общим собранием Учреждения. Срок полномочий Совета Учреждения не может превышать 5 лет.

В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена Совета Учреждения он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

Представители студентов могут избираться и доизбираться ежегодно.

3. Полномочия Совета Учреждения

- 3.1. Согласование Устава Учреждения;
- 3.2. Согласование структуры Учреждения;
- 3.3. Согласование программы развития Учреждения;
- 3.4. Согласование локальных нормативных актов Учреждения;
- 3.5. Согласование правил приёма в Учреждение;
- 3.6. Рассмотрение предложений по изменению и дополнению устава;
- 3.7. Обсуждение и согласование основных направлений деятельности Учреждения;
- 3.8. Содействие деятельности структурных подразделений Учреждения;
- 3.9. Согласование правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 3.10. Координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе молодёжных) организаций (объединений), не запрещенных законом;
- 3.11. Организация работы по выполнению решений Общего собрания Учреждения;
- 3.12. Заслушивает ежегодно доклад директора учреждения о финансово-хозяйственной, предпринимательской, учебной и производственной деятельности и об исполнении смет расходов;

3.13. Рассматривает итоги аттестации и аккредитации учреждения, аттестации педагогических и руководящих работников;

3.14. Обсуждает персональный состав аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности;

3.15. Принимает участие в решении вопросов по решению социального партнерства, укрепления связи обучения с производством, взаимоотношений учреждения с предприятиями, организациями, учреждениями, использование специалистов на производстве и разрабатывает соответствующие предложения по этим вопросам;

3.16. Рассматривает и вносит предложения на выдвижение кандидатур для представления к государственным наградам и почетным званиям, а также иным видам поощрений, установленных Министерством образования Российской Федерации, Администрацией области и города, Министерством общего и профессионального образования Ростовской области;

3.17. Согласовывает кандидатуры студентов на назначение стипендии Губернатора области и др.;

3.18. Рассматривает адресованные Совету заявления студентов, преподавателей, сотрудников работников и других лиц, касающиеся деятельности учреждения, и принимает необходимые решения;

3.19. Утверждает перечень и виды платных образовательных услуг, предоставляемых (оказываемых) колледжем;

3.20. Утверждает порядок использования внебюджетных финансовых средств;

3.21. Решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Полномочия председателя, секретаря, членов Совета Учреждения

4.1. Заседания Совета Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. На заседание могут приглашаться лица, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей его состава и, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета Учреждения подписываются председателем и секретарём.

4.2. Председатель Совета Учреждения:

- организует работу Совета Учреждения;
- созывает заседания Совета Учреждения и председательствует на них;
- обладает правом решающего голоса при принятии решений в случае равенства голосов членов Совета Учреждения;
- подписывает решения Совета Учреждения и контролирует ход их выполнения.

4.3. Секретарь Совета Учреждения:

- готовит необходимые документы к заседаниям Совета;
- озвучивает повестку дня;

- ведет протокол заседания Совета;
- подписывает протокол заседания Совета.

4.4. Личное присутствие членов Совета Учреждения на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам.

4.5. При решении вопросов на заседании Совета Учреждения каждый член Совета обладает одним голосом.

4.6. Передача права голоса членом Совета Учреждения иному лицу, в том числе другому члену Совета, не допускается.

4.7. Осуществление членами Совета Учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

4.8. Любой член Совета Учреждения вправе в любое время выйти из состава данного выборного органа. Решение о выходе из состава Совета того или иного его члена принимается Общим собранием трудового коллектива колледжа путем голосования.

5. Срок деятельности Совета. Досрочные выборы в Совет.

5.1. Срок полномочий Совета Учреждения – пять лет. Работа Совета Учреждения завершается отчетом об итогах работы.

5.2. Новый состав Совета Учреждения избирается Общим собранием (конференцией) работников в порядке, предусмотренном п.2.1. настоящего положения. Работники, избранные в состав Совета Учреждения, могут переизбираться неограниченное число раз.

5.3. Досрочные выборы Совета Учреждения проводятся:

- по требованию не менее половины его членов;
- в случае досрочного прекращения одним из членов Совета колледжа своих функций.

6. Заключительные положения

6.1. Решения на заседании Совета Учреждения принимаются большинством голосов членов Совета, принимающих участие в заседании. Решения Совета Учреждения оформляются протоколом заседания, который должен быть изготовлен в окончательном виде не позднее пяти дней после его проведения.

6.2. Решения, принятые Советом Учреждения обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

7. Права и обязанности членов Совета Учреждения

7.1. Каждый член Совета Учреждения имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена Совета заносятся в протокол.

7.2. Каждый член Совета Учреждения вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы, по плану работы, повестке заседания.

7.3. Члены Совета Учреждения равны в своих правах. Каждый член Совета имеет право одного решающего голоса.

7.4. Члены Совета Учреждения обязаны регулярно посещать все

заседания Совета, принимать активное участие в его работе, добросовестно выполнять поручения Совета.

Разработчик
старший методист


Э.В.Сизякина