

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Новочеркасский машиностроительный колледж»

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании Совета  
Учреждения  
протокол № 4  
от «04» 04 2024 г.

секретарь Совета  
 А.М.Бутин

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ РО  
«НМК»  
 С.Е.Федоров

«04» 04 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о молодежном медиацентре ГБПОУ РО «Новочеркасский машиностроительный колледж»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Молодежный медиацентр ГБПОУ РО «НМК» (далее – Медиацентр) является добровольным студенческим общественным объединением.
- 1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями ГБПОУ РО «НМК» (далее – колледж), учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.
- 1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы средств массовой информации, локальными актами колледжа и настоящим Положением.
- 1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке администрации колледжа. Координацию деятельности Медиацентра осуществляет советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
- 1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 2. Цели, задачи и принципы деятельности

- 2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики колледжа и профессиональных образовательных организаций Ростовской области и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы Студенческого совета и колледжа в целом.
- 2.2. Основными задачами Медиацентра являются:
  - 2.2.1. Оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимают участие обучающиеся и работники колледжа.
  - 2.2.2. Информационная поддержка и содействие в освещении деятельности Студенческого совета, студенческих объединений.

- 2.2.3. Создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи.
- 2.2.4. Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность Студенческого совета и информированных о ней.
- 2.2.5. Укрепление и развитие отношений между Студенческим советом, студенческими объединениями и структурными подразделениями колледжа, а также другими детскими и молодежными образовательными и общественными объединениями Ростовской области и Российской Федерации.
- 2.2.6. Содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив.
- 2.2.7. Организация обучения членов Медицентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности.
- 2.2.8. Организация участия членов Медицентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных и воспитательных событиях, проектах различного уровня.
- 2.2.9. Развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других профессиональных образовательных организаций и общественных объединений.
- 2.2.10. Разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах техникума в социальных сетях.
- 2.2.11. Повышение имиджа колледжа на всех уровнях.
- 2.3. Принципами деятельности Медицентра являются: законность; широкое привлечение к работе обучающихся; гласность в работе; периодическая отчетность перед администрацией и педагогическим коллективом техникума; соблюдения конфиденциальности полученной информации; уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

### **3. Направления деятельности**

- 3.1. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
- 3.1.1. Разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статей, фото, видео, подкастов и др.).
- 3.1.2. Приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества.
- 3.1.3. Содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся.
- 3.1.4. Организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медицентра.

### **4. Организация деятельности Медицентра**

- 4.1. В состав Медицентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений техникума всех форм обучения. Вступление в состав Медицентра является добровольным.
- 4.2. Срок работы члена Медицентра в должности истекает по окончании обучения.
- 4.3. В организационную структуру Медицентра входят руководитель и члены Медицентра.
- 4.4. На вариативной основе в структуре Медицентра могут быть созданы: рабочие группы, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.
- 4.5. Структуру Медицентра определяет руководитель Медицентра.
- 4.6. Работа Медицентра осуществляется по плану, который включается в комплексный план работы колледжа на учебный год.

- 4.7. Собрания состава Медицентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медицентра или по требованию не менее одной трети членов Медицентра.
- 4.8. Решения Медицентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве руководитель Медицентра имеет право решающего голоса.
- 4.9. Для обеспечения деятельности Медицентра администрация колледжа предоставляет Медицентру помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

## **5. Состав Медицентра**

- 5.1. Ответственным лицом Медицентра является руководитель.
- 5.2. Руководитель Медицентра назначается директором колледжа путем передачи часов педагогической нагрузки на реализацию дополнительных общеобразовательных программ.
- 5.3. Функциональные обязанности руководителя Медицентра:
- 5.3.1. Составление календарного плана работы и координация деятельности Медицентра.
- 5.3.2. Организация и проведение занятий Медицентра.
- 5.3.3. Распределение обязанностей и поручений среди членов Медицентра по выполнению утвержденных планов работы, подготовке мероприятий.
- 5.3.4. Контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений.
- 5.3.5. Информирование о деятельности Медицентра администрации и педагогического коллектива колледжа.
- 5.3.6. Разработка и хранение документов, касающихся деятельности Медицентра.
- 5.3.7. Выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медицентром.
- 5.4. Состав Медицентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.
- 5.5. Член Медицентра имеет право:
- 5.6.1. Быть информированными обо всех мероприятиях Медицентра.
- 5.6.2. Участвовать в планировании деятельности Медицентра;
- 5.6.3. Вносить предложения в работу Медицентра.
- 5.6.4. Привлекать к деятельности Медицентра обучающихся и работников колледжа.
- 5.6.5. Получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медицентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медицентра.
- 5.6.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса колледжа необходимую для деятельности Медицентра информацию.
- 5.7. Члены Медицентра обязаны:
- 5.7.1. Соблюдать настоящее Положение.
- 5.7.2. Выполнять решения Медицентра.
- 5.7.3. Выполнять поручения руководителя Медицентра.
- 5.7.4. Отчитываться о проделанной работе.
- 5.7.5. Систематически посещать занятия Медицентра.
- 5.7.6. При необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.8. Члены Медицентра могут быть исключены из состава Медицентра:
- 5.8.1. По собственному желанию
- 5.8.2. По решению Медицентра за систематическое неисполнение возложенных на них обязанностей.
- 5.8.3. По решению Медицентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу колледжа, Медицентра или Студенческого совета.

## **6. Взаимодействие Медицентра**

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиациентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиациентрами других профессиональных образовательных организаций, городскими средствами массовой информации.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиациентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи г. Новочеркасск, Ростовской области, Российской Федерации.

## **7. Права Медиациентра**

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям колледжа за материальной, технической, организационной поддержкой.

## **8. Обязанности Медиациентра**

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиациентрами других профессиональных образовательных организаций, городскими средствами массовой информации.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиациентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, организованные в колледже.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать обучающихся и работников колледжа о своей деятельности.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом, согласовываются Студенческим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

9.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

9.3 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом директора техникума и действует до его отмены или принятия нового Положения.

Разработал: советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениям Видюкова А.П.