

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Новочеркасский машиностроительный колледж»

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета Учреждения  
протокол № 5  
от « 01 » 09 2016 г.  
секретарь Совета  
Т. Д. Яковенко

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО «НМК»  
С.Е Федоров  
« 01 » 09 2016 г.



**Порядок  
пользования читальным залом  
ГБПОУ РО «НМК»**

1. Выдача книг в читальном зале производится по студенческому билету. При получении издания читатель расписывается в журнале учета выданной литературы из читального зала.
2. Число книг, произведений печати и иных материалов, выдаваемых в читальных залах, не ограничивается. При наличии одновременного повышенного спроса число выдаваемых экземпляров может быть ограничено (по решению зав. библиотекой).
3. Издания, выдаваемые в читальном зале, могут быть забронированы за определённым читателем на определённый срок.
4. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги, а также мало экземплярные издания выдаются только в читальном зале.
5. Не разрешается:
  - посещать библиотеку в верхней одежде;
  - заходить без разрешения библиотекаря в служебные помещения и книгохранилище;
  - входить в подсобный фонд с сумками и портфелями;
  - нарушать тишину и порядок в помещениях библиотеки.
6. Выносить документы из читального зала без разрешения библиотек запрещено. В случае нарушения этого правила, читатели могут быть лишены права пользования библиотекой на срок, определяемый работниками библиотеки.

Разработал зам. директора по ВР

И.В. Ефименко