
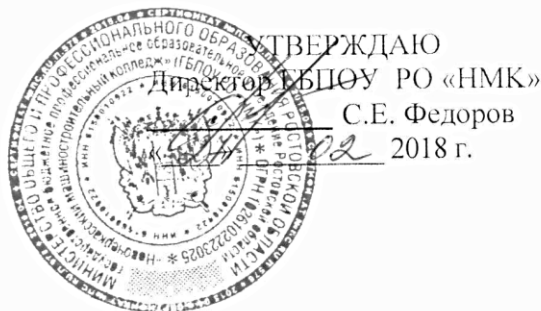


Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Новочеркасский машиностроительный колледж»

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета колледжа  
протокол № 1  
от 16 февраля 2018г.  
секретарь Совета  
колледжа  Т.Д. Яковенко



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в 2018 году

г. Новочеркасск  
2018

### **Основание:**

- федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 36 от 23.01.2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования » (в ред. приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 г. №1456);

- устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Новочеркасский машиностроительный колледж»;

- контрольные цифры приёма на 2018 год.

### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский машиностроительный колледж» (далее - ГБПОУ РО «НМК») в 2018/19 учебный год (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств соответствующего бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» п.4, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема граждан в ГБПОУ РО «НМК» на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области

образования, осуществляются настоящими Правилами и уставом колледжа. Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в Правилах приёма.

3. Прием в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5. ГБПОУ РО «НМК» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Прием лиц в ГБПОУ РО «НМК» для обучения за счет средств бюджетных ассигнований Ростовской области устанавливается в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

7. Правила приема в ГБПОУ РО «НМК» гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема граждан в ГБПОУ РО «НМК»**

8. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

11. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### III. Организация информирования поступающих

13. ГБПОУ РО «НМК» объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский машиностроительный колледж» имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности (серия 61ЛО1, регистрационный номер 0002655 от 23.06.2015г., срок действия - бессрочно) и проводит в 2018 году приём граждан по следующим направлениям подготовки:

Наименование специальности	Код специальности	Уровень образования	Срок обучения
Компьютерные системы и комплексы (базовая подготовка)	09.02.01	Основное общее (очно)	3 года 10 месяцев
Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовая подготовка)	13.02.11	Среднее общее (заочно)	3 года 10 месяцев
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) (базовая подготовка)	15.02.07	Основное общее (очно)	3 года 10 месяцев
		Среднее общее (заочно)	3 года 10 месяцев
Технология машиностроения (базовая подготовка)	15.02.08	Основное общее (очно)	3 года 10 месяцев
		Среднее общее (заочно)	3 года 10 месяцев
Коммерция (по отраслям) (базовая подготовка)	38.02.04	Основное общее (очно)	2 года 10 месяцев
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовая подготовка)	38.02.05	Основное общее (очно)	2 года 10 месяцев
		Среднее общее (заочно)	2 года 10 месяцев
Технология хранения и переработки зерна (базовая подготовка)	19.02.02	Среднее общее (заочно)	3 года 10 месяцев
Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)	40.02.01	Среднее общее (заочно)	2 года 10 месяцев

14. ГБПОУ РО «НМК» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом ГБПОУ РО «НМК», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации колледжа по каждой специальности, перечнем образовательных программ, реализуемым колледжем и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, права и обязанности обучающихся.

15. С целью информирования о приеме на обучение ГБПОУ РО «НМК» размещает информацию на официальном сайте колледжа: [www.nmk35.ru](http://www.nmk35.ru). в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

16. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

16.1. *Не позднее 1 марта:*

- правила приема в ГБПОУ РО «Новочеркасский машиностроительный колледж»;

- условия приема в колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

- требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим правилом, в электронной форме;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра.

16.2. *Не позднее 1 июня:*

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная.).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

18. Прием в ГБПОУ РО «НМК» по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в колледж на любую форму получения образования начинается с 1 июня текущего года.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в колледж на заочную форму получения образования осуществляется до 01 декабря текущего года.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГБПОУ РО «НМК» поступающий предъявляет следующие документы:

*19.1. Граждане Российской Федерации:*

- оригинал или ксерокопия паспорта (удостоверяющих его личность и гражданство);

- оригинал или ксерокопия документа государственного образца об образовании и (или) о квалификации (аттестат, диплом);

- 6 фотографий размером 3х4 см.;

- медицинская справка форма 086 У и сертификат профилактических прививок (согласно письма Минобразования РО от 19.11.2013 № 24/3.2-8053/м);

- флюорограмма (давностью не более 6 мес.);

- копия страхового свидетельства;

- копия ИНН;

- копия полиса медицинского страхования.

*19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:*

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий размером 3х4 см.

- медицинская справка форма 086У и сертификат профилактических прививок (согласно письма Минобразования РО от 19.11.2013 № 24/3.2-8053/м);

- флюорограмма (давностью не более 6 мес.);

- копия страхового свидетельства;

- копия ИНН;

- копия полиса медицинского страхования.

20. В заявлении указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об платных образовательных услугах оказании);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

*Подписью поступающего заверяется также следующее:*

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности профессии или специальности.

22. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г., № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в приемную комиссию не позднее 15 августа.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.



23. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### **V. Зачисление в ГБПОУ РО «НМК»**

27. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные приемной комиссией по каждой из специальностей подготовки.

28. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

29. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 25 ноября на очную форму обучения и до 1 декабря текущего года на заочную форму обучения.